ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону

19 декабря 2025 года № 4

Председатель	- Скрябин А.Ю., Глава города Ростова-на-Дону
Заместитель председателя	- Дядьков Т.П., первый заместитель главы Администрации города Ростова-на-Дону
Секретарь	- Рудник Т.В., начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
Присутствовали:	29 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О вручении наград победителям и участникам конкурса «Вместе против коррупции!».
2. О результатах работы по противодействию коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, выполнении муниципальной подпрограммы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» и плана противодействия коррупции в 2025 году.
3. Об исполнении решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону и утверждении плана работы на 2026 год.

Заслушав информацию о вручении наград победителям и участникам конкурса «Вместе против коррупции!» комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону

РЕШИЛА:

1.1. Рекомендовать управлению по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону **(Рудник Т.В.)** продолжить реализацию мероприятий по организации и проведению конкурса «Вместе против коррупции!», предусмотренного муниципальной программой «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 25.12.2018 № 1331.

Срок: **30.12.2026**.

Заслушав и обсудив информацию начальника управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону Рудник Т.В, комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону

РЕШИЛА:

2.1. Принять к сведению информацию Рудник Т.В.

2.2. Рекомендовать **руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Ростова-на-Дону**:

2.2.1. Усилить контроль за представлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих в период декларационной кампании 2026 года.

Срок: **30.04.2026**.

2.2.2. По итогам декларационной кампании 2026 года обеспечить проведение внутреннего анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими в рамках декларационной кампании, с применением методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. Информацию о результатах проведенной работы предоставить в управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону **в срок до 01.10.2026**.

2.2.3. При применении мер ответственности к муниципальным служащим, допустившим нарушения требований законодательства о противодействии коррупции, руководствоваться Обзором практики привлечения к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, подготовленным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо Минтруда России от 15.04.2022 № 28-6/10/П-2479).

Срок: **постоянно**.

2.2.4. При поступлении в возглавляемый орган представлений об устранении обстоятельств, способствовавших совершению муниципальными служащими коррупционных преступлений, в порядке, предусмотренном частью 2 статьи 158 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, либо иных сведений о совершении муниципальными служащими или работниками подведомственных организаций правонарушений коррупционной направленности, обеспечить незамедлительное проведение анализа причин и условий, способствовавших совершению преступлений и (или) правонарушений, а также принимать меры к их устранению.

Срок: **постоянно**.

2.2.5. Обеспечить исполнение распоряжения Администрации города Ростова-на-Дону от 07.11.2024 № 272 «О проведении оценки эффективности деятельности по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях, унитарных предприятиях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют Администрация города Ростова-на-Дону, ее отраслевые

(функциональные), территориальные органы». Сводные итоги оценки эффективности деятельности по предупреждению коррупции в подведомственных организациях за 2025 год предоставить в управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону **в срок до 30.04.2026**.

2.2.6. Продолжить работу по информированию муниципальных служащих, чьи должности включены в соответствующие перечни, о соблюдении ограничения, предусмотренного статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового и (или) гражданско-правового договора.

Срок: **постоянно.**

2.3. Рекомендовать управлению по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону **(Рудник Т.В.)**:

2.3.1. Организовать **в феврале 2026 года** проведение обучающего семинара с должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных правонарушений в отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации города Ростова-на-Дону, а также с муниципальными служащими функциональных подразделений Администрации города Ростова-на-Дону, должности которых включены в соответствующие перечни, по вопросу надлежащего исполнения законодательства о противодействии коррупции, в том числе вопросу предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2025 год.

2.3.2. Организовать обучение работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и впервые поступивших на муниципальную службу, на курсах повышения квалификации по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления».

Срок: **01.12.2026**.

2.3.3. Обеспечить мониторинг выполнения подпрограммы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» и плана противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах.

Срок: **ежеквартально**.

2.4. Контроль за выполнением решения возложить на первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону **Дядькова Т.П., глав администраций районов города Ростова-на-Дону, руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации города Ростова-на-Дону**.

Заслушав и обсудив информацию начальника управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону Рудник Т.В., комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону

РЕШИЛА:

3.1. Принять к сведению информацию начальника управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону Рудник Т.В.

3.2. Утвердить план работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону на 2026 год (приложение).

3.3. Контроль за выполнением решения возложить на первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону **Дядькова Т.П.**

Председатель комиссии А.Ю. Скрябин

Секретарь комиссии Т.В. Рудник